奈良女子大学やまと共創郷育センター教員【COC+事業推進 コーディネーター】の公募について

- 1. 所 属 奈良女子大学やまと共創郷育センター (奈良市北魚屋西町)
- 2. 募集人員 特任教授、特任准教授又は特任講師【COC+事業推進コーディネーター】 1名
- 3. 任 期 平成28年1月1日 ~ 平成28年3月31日 (ただし,平成32年3月31日まで1年毎に更新する可能性があります。 定年70歳。)
- 4. 応募資格 (1) 学士の学位を有する方。または、それに相当する学識・能力を有する方。
 - (2) 地方公共団体,企業等と協働して地域貢献等の実践に意欲がある方。
 - (3) 本学の理念と目標を理解し、本学における教育、研究、社会貢献及び人材育成に熱意のある方。
- 5. 職務内容 地(知)の拠点大学による地方創生推進事業にかかる主な業務
 - ・事業協働地域のニーズの掘り起しに関する業務
 - ・教育プログラム開発に関する業務
 - ・地域就職に関する業務
 - ・事業協働機関(自治体や地元企業等)との連携業務
 - ・COC+事業の情報発信業務
- 6. 勤務形態等 8:30~17:15 (月~金) 〈38 時間 45 分/週〉, 休憩時間 60 分 休日は, 土, 日, 国民の祝日, 年末年始(12/29~1/3), 夏季休暇(8 月 の指定する 4 日間

《詳細は, 国立大学法人奈良女子大学就業規則等による》

- 7. 待 遇 給 与 等:給与は大学の規程による,別途通勤手当,超過勤務手当を支給 福利厚生:健康保険,厚生年金保険,雇用保険,労災保険
- 8. 提出書類 (1) 履歴書(写真貼付) 【様式1】 1部
 - (2) 職務実績の概要 【様式2】 1部
 - (3) その他、必要に応じて証明書等の提出を求めることがあります。
 - * 書類の作成にあたっては、「応募書類作成要領」をご参照ください。
- 9. 提出期限 平成27年12月7日(月) 17時必着

10. 書類送付先 〒630-8506 奈良市北魚屋東町

及び問合せ先 奈良女子大学やまと共創郷育センター準備室

(研究協力課:乾・境)

電話 0742-20-3455・3968 (平日9時~17時)

E-mail <u>kenkyu@jimu.nara-wu.ac.jp</u> (研究協力課宛に送付してください。)

11. 選考方法 第1次審查:書類審查

第2次審査:面接審査(該当者に対し、日程等のご連絡を致します。)

12. そ の 他 (1) 応募は持参又は郵送(簡易書留)とし、封筒の表に「COC+事業推進 コーディネーター候補者応募書在中」と明記してください。

(2) 個人情報の保護に関する諸法令に基づき、応募に関する個人情報は、本件の選考以外の目的には一切使用致しません。

(3) 本件の選考にかかる旅費等につきましては、ご自身で負担願います。

応募書類作成要領

奈良女子大学

応募書類は、所定の様式に PC 等で入力したものを印刷するか、様式を印刷後に黒のボールペン等で、楷書で鮮明にご記入ください。

【履歴書:様式1】

- 1. 本文中には半角漢字、半角かな、半角カタカナは使用しないでください。
- 2. 日付は、全て西暦、半角数字で記入してください。
- 3. 国籍は、外国籍の場合のみ国名を記入してください。
- 4. E-mail, 電話 (携帯電話を含む) は、連絡時にしようしますので、必ず記入してください。
- 5. 学歴・職歴欄等が不足する場合は、欄を追加してください。

【職務業績の概要:様式2】

- 1. 主に日本語1000字程度でご記入してください。
- 2. 1ページで説明できない場合は、ページを増やしてください。

以 上