



7. 採用予定年月日 令和6年4月1日

8. 提出書類

- (1) 履歴書（電話・メール等連絡先、高校卒業後の学歴、職歴、所属学会及び社会における活動等、免許・資格等を記載してください。大学等の高等教育機関における教育業績があれば、職歴に時期・学校名・担当科目等を記してください。所定のエクセルファイルより、[様式1]を用いてください。）
- (2) 研究業績書（著書、学術論文、学会発表、その他の業績等に分けて記載してください。また論文については査読の有無を明記してください。所定のエクセルファイルより、[様式2]を用いてください。）
- (3) 主要な研究業績3点（現物もしくは別刷り・コピーでも可）とその概要（それぞれ日本語で400字程度、書式自由。）
- (4) これまでの研究内容とその意義及び今後の教育・研究活動への抱負（あわせて日本語で2,500字程度、書式自由。）

9. 選考内容

第一次選考 書類審査（9月中を予定）

第二次選考 面接（10月上旬に実施予定）

必要に応じて第二次選考で模擬授業をお願いする場合があります。第二次選考にかかる旅費等は候補者負担となります。

10. 書類提出先

〒630-8506 奈良市北魚屋西町 奈良女子大学学務課文学部係

封筒表に「日本史教員公募書類在中」と朱書し、書留にて郵送してください。

11. 問い合わせ先

奈良女子大学研究院人文科学系教授 矢島洋一

メールアドレス yajima@cc.nara-wu.ac.jp（件名を「教員公募について」としてください。）

12. その他

- ・選考終了後、応募者には結果を通知します。
  - ・提出いただいた書類は返却しません。選考終了後に、適切に破棄いたします。
- 特に返却を希望される方は、送付先を記入し、切手を貼った返信用封筒を同封してください。
- ・応募書類に含まれる個人情報、本選考以外の目的では使用しません。
  - ・奈良女子大学は男女共同参画を推進し、女性教員の採用促進を図るためのポジティブ・アクションに取り組んでいます。
  - ・給与等：年俸制

「奈良国立大学機構奈良女子大学年俸制適用教員給与規程」

<https://education.joureikun.jp/naraniher/act/frame/frame110010832.htm>

- ・労働条件等

「奈良国立大学機構職員就業規則」

<https://education.joureikun.jp/naraniher/act/frame/frame110010810.htm>

- ・勤務形態：専門業務型裁量労働制適用

「奈良国立大学機構職員の労働時間、休暇等に関する規程」

<https://education.joureikun.jp/naraniher/act/frame/frame110010820.htm>

- ・社会保険等：文部科学省共済組合に加入  
雇用保険、労働者災害保険の適用