

令和 5 (2023) 年度

奈良女子大学

学校推薦型選抜学生募集要項

国立大学法人奈良国立大学機構

奈良女子大学

〒630-8506 奈良市北魚屋西町

TEL 0742-20-3353 (入試課)

E-mail nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp

(件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。)

I. 学校推薦型選抜について	1
〔文 学 部：人間科学科（子ども教育専修プログラム）〕	
〔理 学 部：数物科学科，化学生物環境学科〕	
〔生活環境学部：食物栄養学科，心身健康学科，住環境学科，文化情報学科〕	
〔工 学 部：工学科〕	
1. 募集人員	1
2. 出願資格及び推薦要件等	2
3. 出願手続	7
4. 出願期間	8
5. 受験票の印刷と写真貼付	9
6. 出願にあたっての注意事項	9
Web 出願の流れ	10
7. 出願の前に相談や手続が必要な場合について	14
8. 選抜方法	15
9. 特例追試験	17
10. 合格発表	18
11. 入学手続等	18
12. 学校推薦型選抜による入学志願者の一般選抜への出願	19
II. その他の案内	20

I.学校推薦型選抜について

本学では入学定員の一部について、出身学校長の推薦に基づき、次のとおり学校推薦型選抜を実施します。

◎試験実施日程の概要

文 学 部：人間科学科（子ども教育専修プログラム※）

理 学 部：数物科学科，化学生物環境学科

生活環境学部：食物栄養学科，心身健康学科，住環境学科，文化情報学科

工 学 部：工学科

※「子ども教育専修プログラム」は文学部人間科学科の学修を基礎とした幼稚園又は小学校の教員養成プログラムで、これからの初等教育の現場を主体的かつ創造的にリードしていく人材の育成を目的にしています。この学校推薦型選抜以外の選抜方法で入学した学生は本「プログラム」を履修することはできません。

日程

学部・学科	文学部 人間科学科（子ども 教育専修プログラム）	理学部 数物科学科 化学生物環境学科	生活環境学部 食物栄養学科 心身健康学科 住環境学科 文化情報学科	工学部 工学科
出 願 期 間	令和4(2022)年12月16日（金）～令和4(2022)年12月23日（金）【必着】			
当 初 試 験 日	令和5(2023)年1月29 日（日）		令和5(2023)年1月29日（日）	
特例追試験日※	令和5(2023)年2月12 日（日）		令和5(2023)年2月12日（日）	
合 格 発 表	令和5(2023)年2月13日（月）			
入学手続締切日	令和5(2023)年2月20日（月）			

※ 特例追試験の受験対象となるのは本学が特例追試験の受験を許可したものに限りです。詳細は17ページ「9. 特例追試験」をご確認ください。

1. 募 集 人 員

学 部	学 科 等		募集人員
文 学 部	人 間 科 学 科 (子ども教育専修プログラム)		12 名
理 学 部	数 物 科 学 科		7 名
	化学生物環境学科	化 学 コ ー ス	2 名
		生 物 科 学 コ ー ス	3 名
		環 境 科 学 コ ー ス	3 名
生活環境学部	食 物 栄 養 学 科		5 名
	心 身 健 康 学 科		9 名
	住 環 境 学 科		5 名
	文 化 情 報 学 科	生 活 文 化 学 コ ー ス	4 名
		生 活 情 報 通 信 科 学 コ ー ス	3 名
工 学 部	工 学 科		5 名

(注1) この学校推薦型選抜によって入学した場合、本学の規程に基づき原則として転学部は認められません。なお、文学部においては転学科、生活環境学部においては転学科・転コースも認められません。

(注2) 文学部人間科学科(子ども教育専修プログラム)においては、第3年次から教育学・人間学コース、心理学コースのいずれかを選択履修することになります。

(注3) 理学部数物科学科においては、第2年次から各コース(数学コース、物理学コース、数物連携コース)に所属することになります。

(注4) 生活環境学部心身健康学科においては、第3年次から各コース(生活健康学コース、スポーツ健康科学コース、臨床心理学コース)に所属することになります。その際、選考を行うことがあります。

2. 出願資格及び推薦要件等

奈良女子大学では、従前から入学資格として設定していた「女子」の概念(日本国籍をもつ場合は戸籍の性別が「女性」、日本国籍以外の場合は法的性別が「女性」)に、女性としての性自認を持つトランスジェンダー女性(MtF)を含めます。

◎ 文学部：人間科学科(子ども教育専修プログラム)

下記出願資格の①～④のいずれかに該当し、かつ下記推薦要件の1～3の事項をすべて満たし、出身学校長が学業・人物ともに優秀と認め、責任をもって推薦する女子に限ります。

なお、出願書類受理後の辞退は認めません。

【出願資格】

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者
- ③ 特別支援学校高等部を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ④ 専修学校の高等課程で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者

【推薦要件】

1. 人間、特に子どもへの関心を強く持ち、幼稚園又は小学校の教員を志す者
 2. 合格した場合には、入学することを確約できる者(合格後の入学辞退は認めません。)
 3. 令和5年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テストの下記教科・科目を受験する者
- 国 語(国)

地歴, 公民(世B, 日B, 地理B, 倫・政経から2)

数学①(数Ⅰ, 数Ⅰ・数Aから1)

数学②(数Ⅱ, 数Ⅱ・数Bから1)

理 科*[(物理基礎, 化学基礎, 生物基礎, 地学基礎から2)又は(物理, 化学, 生物, 地学から1)]

外国語(英, 独, 仏, 中, 韓から1)

[5又は6教科 7又は8科目]

* [理科]の教科において、基礎を付していない科目を2科目受験している場合は、第1解答科目の成績を利用します。また、基礎を付した科目2科目及び基礎を付していない科目1科目を受験した場合は、基礎を付した科目2科目の成績の合計と、基礎を付していない科目の成績を比較して、高得点のものを利用します。

※ 「英語」を選択した者については、リスニングの成績も利用します。

リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)をリーディング(160点満点)とリスニング(40点満点)に換算し、更にそれを各学部・学科等で定めた配点に換算するものとします。リスニングを免除された者については、リーディング(100点満点)を各学部・学科で定めた配点に換算するものとします。

なお、学校推薦型選抜の出願者に対して、英語に係る民間の資格・検定試験の成績やそれに代わる書類の提出は求めないものとします。

※ 大学入学共通テストの受験にあたっては、上記で示した教科・科目の要件を満たさない場合は、合格者とはなりませんので、注意してください。

◎ 理学部：数物科学科，化学生物環境学科

下記出願資格の①～④のいずれかに該当し、かつ下記推薦要件の1～3の事項をすべて満たし、出身学校長が学業・人物ともに優秀と認め、責任をもって推薦する女子に限ります。

なお、出願書類受理後の辞退は認めません。

【出願資格】

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者
- ③ 特別支援学校高等部を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ④ 専修学校の高等課程で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者

【推薦要件】

1. 志望する学科の専門分野に熱意のある者
2. 合格した場合には、入学することを確約できる者（合格後の入学辞退は認めません。）
3. 令和5年度大学入学選抜に係る大学入学共通テストの下記教科・科目を受験する者

国 語（国）

地歴、公民（世A、世B、日A、日B、地理A、地理B、現社、倫、政経、倫・政経から1）

数学①（数Ⅰ・数A）

数学②（数Ⅱ・数B、簿、情報から1）

理 科（物理、化学、生物、地学から2）

外国語（英、独、仏、中、韓から1）

〔5教科7科目〕

※ 〔地理歴史、公民〕の教科において、2科目受験している場合は、第1解答科目の成績を利用します。

※ 「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択できる者は、高等学校等においてこれらの科目を履修した者に限ります。

※ 「英語」を選択した者については、リスニングの成績も利用します。

リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）をリーディング（160点満点）とリスニング（40点満点）に換算し、更にそれを各学部・学科等で定めた配点に換算するものとします。リスニングを免除された者については、リーディング（100点満点）を各学部・学科で定めた配点に換算するものとします。

なお、学校推薦型選抜の出願者に対して、英語に係る民間の資格・検定試験の成績やそれに代わる書類の提出は求めないものとします。

※ 大学入学共通テストの受験にあたっては、上記で示した教科・科目の要件を満たさない場合は、合格者とはなりませんので、注意してください。

◎ 生活環境学部：食物栄養学科，心身健康学科，住環境学科，文化情報学科

下記出願資格の①～④のいずれかに該当し、かつ下記推薦要件の1～3の事項をすべて満たし、出身学校長が学業・人物ともに優秀と認め、責任をもって推薦する女子に限ります。

なお、出願書類受理後の辞退は認めません。

【出願資格】

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者

- ③ 特別支援学校高等部を卒業した者又は令和 5(2023)年 3 月までに卒業見込みの者
- ④ 専修学校の高等課程で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者又は令和 5(2023)年 3 月までに修了見込みの者

【推薦要件】

1. 次のいずれかの志望する教育・研究分野の学習に熱意のある者

食物栄養学，心身健康学，住環境学，文化情報学

2. 合格した場合には，入学することを確約できる者（合格後の入学辞退は認めません。）

3. 令和 5 年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テストの下記教科・科目を受験する者

○食物栄養学科：

※（i），（ii）どちらで受験しても構いません。

- （i）〔理科〕 2 科目選択の場合

国 語（国）

地歴，公民（世 B，日 B，地理 B，倫・政経から 1）

数学①（数 I，数 I・数 A から 1）

数学②（数 II，数 II・数 B，簿，情報から 1）

理 科（物理，化学，生物から 2）

外国語（英，独，仏，中，韓から 1）

〔5 教科 7 科目〕

- （ii）〔地歴，公民〕 2 科目選択の場合

国 語（国）

地歴，公民（世 B，日 B，地理 B，倫・政経から 2）

数学①（数 I，数 I・数 A から 1）

数学②（数 II，数 II・数 B，簿，情報から 1）

理 科*〔（物理基礎，化学基礎，生物基礎から 2）又は（物理，化学，生物から 1）〕

外国語（英，独，仏，中，韓から 1）

〔5 又は 6 教科 7 又は 8 科目〕

○心身健康学科，住環境学科，文化情報学科：

※（iii），（iv）どちらで受験しても構いません。

- （iii）〔理科〕 2 科目選択の場合

国 語（国）

地歴，公民（世 A，世 B，日 A，日 B，地理 A，地理 B，現社，倫，政経，倫・政経から 1）

数学①（数 I，数 I・数 A から 1）

数学②（数 II，数 II・数 B，簿，情報から 1）

理 科（物理，化学，生物，地学から 2）

外国語（英，独，仏，中，韓から 1）

〔5 教科 7 科目〕

- （iv）〔地歴，公民〕 2 科目選択の場合

国 語（国）

地歴，公民〔（世（A 又は B），日（A 又は B），地理（A 又は B），公民（現社，倫，政経，倫・政経から 1）から 2〕

数学①（数 I，数 I・数 A から 1）

数学②（数 II，数 II・数 B，簿，情報から 1）

理 科*〔（物理基礎，化学基礎，生物基礎，地学基礎から 2）又は（物理，化学，生物，地学から 1）〕

外国語（英，独，仏，中，韓から 1）

〔5又は6教科 7又は8科目〕

＊ 〔理科〕の教科において、基礎を付した科目2科目及び基礎を付していない科目1科目を受験した場合は、基礎を付した科目2科目の成績の合計と、基礎を付していない科目の成績を比較して、高得点のものを利用します。

※ 〔地理歴史、公民〕及び〔理科〕（基礎を付していない科目）の教科において、指定した科目の範囲内で4科目受験している場合は、それぞれの第1解答科目2科目と、第2解答科目のうち高得点のもの1科目の、合計3科目の成績を利用します。

※ 「簿記・会計」、「情報関係基礎」を選択できる者は、高等学校等においてこれらの科目を履修した者に限ります。

※ 「英語」を選択した者については、リスニングの成績も利用します。

リーディング（100点満点）とリスニング（100点満点）をリーディング（160点満点）とリスニング（40点満点）に換算し、更にそれを各学部・学科等で定めた配点に換算するものとします。リスニングを免除された者については、リーディング（100点満点）を各学部・学科で定めた配点に換算するものとします。

なお、学校推薦型選抜の出願者に対して、英語に係る民間の資格・検定試験の成績やそれに代わる書類の提出は求めないものとします。

※ 大学入学共通テストの受験にあたっては、上記で示した教科・科目の要件を満たさない場合は、合格者とはなりませんので、注意してください。

◎ 工学部：工学科

下記出願資格の①～④のいずれかに該当し、かつ下記推薦要件の1～3の事項をすべて満たし、出身学校長が学業・人物ともに優秀と認め、責任をもって推薦する女子に限ります。

なお、出願書類受理後の辞退は認めません。

【出願資格】

- ① 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ② 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者又は令和5(2023)年3月までに修了見込みの者
- ③ 特別支援学校高等部を卒業した者又は令和5(2023)年3月までに卒業見込みの者
- ④ 専修学校の高等課程で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者又は令和5(2023)年3月まで修了見込みの者

【推薦要件】

1. 工学部工学科の専門分野に熱意のある者
2. 合格した場合には、入学することを確約できる者（合格後の入学辞退は認めません。）
3. 令和5年度大学入学選抜に係る大学入学共通テストの下記教科・科目を受験する者

※ (i), (ii) どちらで受験しても構いません。

(i) 〔理科〕2科目選択の場合

国 語（国）

地歴、公民（世A、世B、日A、日B、地理A、地理B、現社、倫、政経、倫・政経から1）

数学①（数Ⅰ、数Ⅰ・数Aから1）

数学②（数Ⅱ、数Ⅱ・数B、簿、情報から1）

理 科（物理、化学、生物、地学から2）

外国語（英、独、仏、中、韓から1）

〔5教科7科目〕

(ii) 〔地歴、公民〕2科目選択の場合

国 語 (国)

地歴，公民〔(世(A又はB)，日(A又はB)，地理(A又はB)，公民(現社，倫，政経，倫・政経から1)から2〕

数学①(数Ⅰ，数Ⅰ・数Aから1)

数学②(数Ⅱ，数Ⅱ・数B，簿，情報から1)

理 科*〔(物理基礎，化学基礎，生物基礎，地学基礎から2)又は(物理，化学，生物，地学から1)〕

外国語(英，独，仏，中，韓から1)

〔5又は6教科 7又は8科目〕

* 〔理科〕の教科において，基礎を付した科目2科目及び基礎を付していない科目1科目を受験した場合は，基礎を付した科目2科目の成績の合計と，基礎を付していない科目の成績を比較して，高得点のものを利用します。

※ 〔地理歴史，公民〕及び〔理科〕(基礎を付していない科目)の教科において，指定した科目の範囲内で4科目受験している場合は，それぞれの第1解答科目2科目と，第2解答科目のうち高得点のもの1科目の，合計3科目の成績を利用します。

※ 「簿記・会計」，「情報関係基礎」を選択できる者は，高等学校等においてこれらの科目を履修した者に限ります。

※ 「英語」を選択した者については，リスニングの成績も利用します。

リーディング(100点満点)とリスニング(100点満点)をリーディング(160点満点)とリスニング(40点満点)に換算し，更にそれを各学部・学科等で定めた配点に換算するものとします。リスニングを免除された者については，リーディング(100点満点)を各学部・学科で定めた配点に換算するものとします。

なお，学校推薦型選抜の出願者に対して，英語に係る民間の資格・検定試験の成績やそれに代わる書類の提出は求めないものとします。

※ 大学入学共通テストの受験にあたっては，上記で示した教科・科目の要件を満たさない場合は，合格者とはなりませんので，注意してください。

3. 出 願 手 続

(1) 事前準備

学校推薦型選抜の出願は、Web 出願のみ対応します。事前準備として、以下のものをご用意ください。

- ① インターネットに接続されたパソコン（スマートフォン、タブレットは非推奨）
- ② プリンター（カラーが望ましい※1）
- ③ A4サイズ（210mm×297mm）の用紙
- ④ 出願書類提出用封筒（市販の角形2号（240mm×332mm）を購入してください。）
- ⑤ 写真2枚（写真票と受験票用）
- ⑥ 調査書
- ⑦ 推薦書
- ⑧ 志望理由書※2

詳細は、「(3) 出願書類等の準備と郵送」を参照のこと。

※1 モノクロプリンターしか用意できない場合は、後述の出願書類提出用宛名シートの朱書き部分を、赤の油性マジックでなぞった上で発送してください。

※2 理学部については、数物科学科及び化学生物環境学科（環境科学コース）志願者のみ提出を求めます。他の学部については、全ての志願者に提出を求めます。

(2) 出願内容の登録及び入学検定料の支払い（入学検定料 17,000 円）

入学志願者は、本学の Web 出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/nara-wu/>) より出願内容を登録し、入学検定料を支払ってください。支払方法は、クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア、ペイジー対応銀行ATMのいずれかから選択が可能です。入学検定料の支払いに必要な手数料は志願者負担とします。

登録する連絡先は、出願時から入学決定時までの間、志願者本人に最も迅速、確実に連絡できるものを入力してください。出願後に転居等により変更が生じた場合は、入試課に連絡してください。

TEL 0742-20-3353 E-mail nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp

(件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。)

登録完了後は、内容の修正・変更ができませんので、誤入力の無いよう十分注意してください。Web 出願の流れについては、10～13 ページを参照してください。なお、出願内容の登録及び入学検定料の支払いができるのは、8 ページ「4. 出願期間」で定める期限の前日までです。

◆Web 出願時に入力できる文字について

出願内容登録画面において、一部入力を受付できない文字があります。大学入学共通テスト受験票を確認し、記載されている氏名のとおりに入力してください。「次へ」をクリックしても「登録できない文字が含まれます」という表示が出る場合は、大学入学共通テスト受験票のとおりに入力できていない場合がありますので、よく確認してください。

(3) 出願書類等の準備と郵送

入学検定料支払い後、以下に掲げる 1, 2, 7 の書類をダウンロードし、「(1)事前準備」で用意したA4サイズの用紙に、縦方向で印刷してください。この時、ページの拡大又は縮小は行わないでください。

「(1)事前準備」で用意した出願書類提出用封筒に、7 の出願書類提出用宛名シートを貼り付け、1 から 6 の書類を一括して入れ、出願期間内（後述の 4. 参照）に必着するよう「簡易書留速達」郵便により郵送（持参不可）してください。

提出する出願書類等		留 意 事 項
1	入学志願票	出願登録時に入力した内容が反映されます。A 4 サイズの用紙に印刷してください。
2	写真票	出願登録時に入力した内容が反映されます。A 4 サイズの用紙に印刷し、点線に沿って切り取ってください。 写真は縦 4 cm×横 3 cm，無背景，上半身無帽正面向きで，出願前 3 か月以内に撮影したものとしします。裏面に氏名と志望学部・学科（理学部化学生物環境学科及び生活環境学部文化情報学科においてはコースまで）を記載した上で，所定欄に糊等で貼り付けてください。 また，この時使用した写真と同一の写真を，後日メールで送付する受験票に貼り付ける必要があります。詳しくは，後述の「5. 受験票の印刷と写真貼付」を参照してください。
3	共通テスト成績請求票	大学入試センターから交付された「令和 5 共通テスト成績請求票（ 推薦 国公立推薦型選抜用）」を入学志願票の所定欄に必ず貼付してください。
4	調査書	文部科学省所定様式により，出身学校長が作成し，厳封したものを提出してください。なお，既卒生については，従前の様式による調査書の提出を認めます。卒業見込者・既卒生，いずれの場合も出願期間中に提出できる最新のものを提出してください。
5	推薦書	本学所定の様式を本学ホームページ（http://koto.nara-wu.ac.jp/nyusi/suisen.html）から A 4 サイズの用紙に印刷してください。 出身学校長が作成し，厳封したものを提出してください。 ※志望するコースは理学部化学生物環境学科及び生活環境学部文化情報学科のみ記入してください。
6	志望理由書	本学所定の様式を本学ホームページ（http://koto.nara-wu.ac.jp/nyusi/suisen.html）から A 4 サイズの用紙に両面印刷してください。両面印刷できない場合は片面印刷し，記入後に取り揃えて用紙左側 2 箇所をステープラー（ホチキス）で綴じてください。 志望学部により様式が異なりますので，志願する学部のものを使用してください。 【文学部・生活環境学部・工学部】 ペン又はボールペン（黒又は青）で志願者本人が自筆で記入してください。 【理学部】 志望理由書記載の指示に従い，パソコン（ワープロソフト）を用いて志願者本人が作成してください。 ※理学部化学生物環境学科（化学コース及び生物科学コース）志願者は提出を要しません。
7	出願書類提出用宛名シート	A 4 サイズの用紙に，できるだけカラーで印刷してください。（モノクロ印刷しかできない場合は，朱書き部分を赤の油性マジックでなぞってください。） 市販の角形 2 号（240mm×332mm）の封筒に貼り付け，1 から 6 の書類を一括して入れ，出願期間内（後述の 4. 参照）に必着するよう「簡易書留速達」により郵送（持参不可）してください。

4. 出 願 期 間

令和 4(2022)年 12 月 16 日（金）～令和 4(2022)年 12 月 23 日（金）【必着】

ただし，令和 4(2022)年 12 月 22 日（木）以前の発信局（日本国内）消印のある「簡易書留速達」郵便に限り（持参不可），期限後に到着した場合であっても受理します。

5. 受験票の印刷と写真貼付

受験票は、出願期間終了後、全ての出願者の出願内容を確認次第、一斉に本人宛てにメールで連絡します。Web出願システムよりダウンロードして、印刷してください。なお、メールが令和5(2023)年1月5日(木)までに到着しない場合は、直ちに奈良女子大学入試課に連絡してください。

TEL 0742-20-3353 E-mail nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp

(件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。)

ダウンロードして印刷した受験票に、前述の「3. 出願手続(3) 出願書類等の準備と郵送」に記載された**写真票に貼り付けた写真と同じ写真を貼り付けて、試験当日持参(理学部志願者は手元に保管)してください。**

6. 出願にあたっての注意事項

- (1) 出願内容の登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは、**出願手続完了ではありません**。出願に必要な書類等を郵送する必要があります。前述の「4. 出願期間」をよく確認し、郵送に必要な日数を考慮したうえで、期限に間に合うように手続をしてください(持参不可)。
- (2) 必ず志願者本人が、所要事項を入力又は記入してください。
- (3) 国公立大学の学校推薦型選抜への出願は、大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を含めて、一つの大学・学部等に限られるので、十分考慮のうえ出願してください。
- (4) 出願資格及び推薦要件等に記載のとおり、それぞれの学部・学科の専門分野の学習に熱意のある者で、合格した場合には入学を確約できる者が出願してください。
- (5) 一旦受理した出願書類の記載事項の変更、修正及び返却、追加は認めません。
ただし、出願後に現住所及び連絡先を変更した場合は、ただちにその旨を入試課に連絡してください。
- (6) 既納の検定料は、次の場合を除き、返還しません。
 - ① 検定料を払い込んだが、出願しなかった場合又は出願が受理されなかった場合
 - ② 検定料を誤って二重に払い込んだ場合なお、上記①又は②に該当する場合には、奈良女子大学入試課に連絡してください。

TEL 0742-20-3353 E-mail nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp

(件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。)
- (7) (6)により検定料を返還するにあたっては、本人からの申出に基づき、本学所定の方法により返還します。
なお、返還には相当の期間を要しますので、あらかじめご承知おきください。
- (8) **出願書類に不備がある場合には、受理しないことがありますので、書類の不備や送付漏れが無いか十分確認の上出願してください。**
- (9) 出願書類に虚偽の入力又は記入をした者に対しては、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- (10) 大学が取得した氏名、成績及び学修状況等の個人情報、入学後の修学指導並びに学生生活支援等のために必要な範囲内で利用することがあります。

Web出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。(スマートフォン、タブレットは非推奨)
出願書類は、発行まで時間を要する場合があります。
早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。



STEP

2



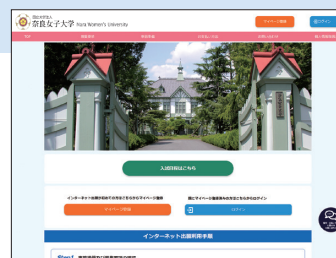
Web出願サイトにアクセス

Web出願サイト ▶ <https://e-apply.jp/ds/nara-wu/>

または、

大学ホームページ ▶ <http://www.nara-wu.ac.jp/entrance.html>

からアクセス



STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



① 初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。



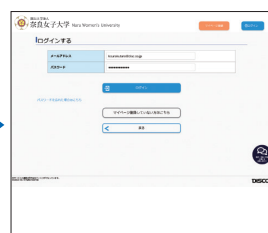
② メールアドレスを入力し、
「個人情報取扱方針」を確認の上、
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



③ ユーザー登録画面から
ログインページ を
クリックしてください。



④ 登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。



⑤ ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログイン を
クリックしてください。



⑥ 初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦ 表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧ 個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨登録完了となります。
「マイページへ」を
クリックしてください。



⑩上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、「出願手続きを行う」ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので「ログアウト」ボタンを押してください。

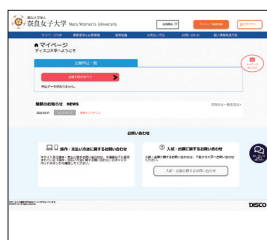
STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



①マイページログイン後の
「出願手続きを行う」ボタン
から登録画面へ



②入試区分の選択と留意事項の
確認



③志望学部等の選択



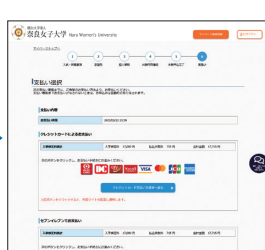
④個人情報の確認及び入力
※氏名・住所等はマイページで登録
した内容が反映されます。



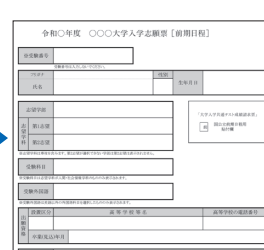
⑤出願内容の確認
「出願書類(PDF)サンプル」ボタンを
クリックすると入学志願票等が確認でき
ます。



⑥申込登録完了
「引き続き支払う」ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑦入学検定料の支払い方法
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング ●クレジットカード



⑧出願に必要な書類PDF
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエ
ンスストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、 ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁) 5 8 0 2 1 ※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「入学検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、出願登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

入学検定料の支払い

1 クレジットカードでの支払い

出願内容の登録時に選択し、支払いができます。

【ご利用可能なクレジットカード】

VISA、Master、JCB、AMERICAN EXPRESS、MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード



出願登録時に支払い完了

2 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

3 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

●レジで支払い可能

●店頭端末を利用して支払い可能



Loppi



マルチコピー機
または
Famiポート

あなたも、コンビニに、
FamilyMart



4 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

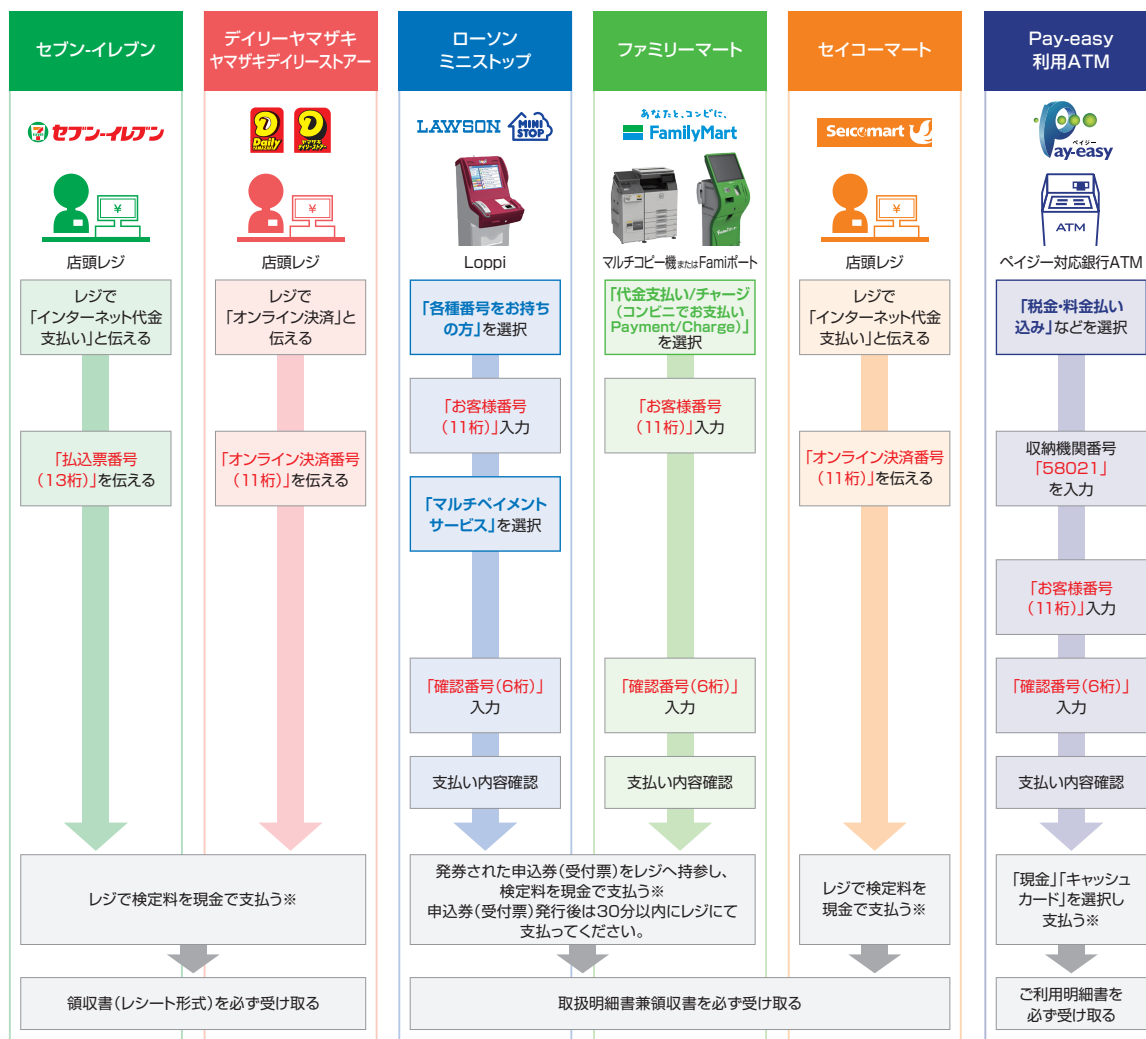
出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。



※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

3 コンビニエンスストア



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

6



出願書類等の郵送

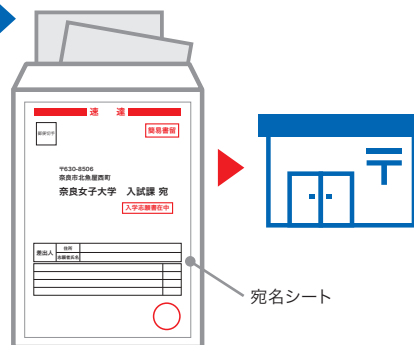
登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

各募集要項に記載されている出願書類等を出願期間内に郵便局窓口から「簡易書留速達郵便」で郵送してください。【持参不可】 ※出願期間は各募集要項を確認してください。

出願書類の詳細は、各募集要項の「出願手続」をよく読んで準備してください。

送付先

〒630-8506 奈良市北魚屋西町
奈良女子大学 入試課 宛



※出願受理した入学検定料・出願書類は一切返却しません。

「入学志願票」等の印刷方法



- (1) マイページに表示された「出願書類(PDF)の表示」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「出願書類(PDF)の表示」のボタンをクリックできるようになり入学志願票等の出力ができます。

〈出願完了〉

出願時の 注意点

出願はWeb出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、出願書類等を郵送して完了となります。登録だけでは出願は完了していませんので注意してください。

Web出願は24時間可能です。ただし、出願登録及び入学検定料の支払いは出願締切日前日まで、出願書類等の郵送については各募集要項で詳細をご確認ください。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7



受験票の印刷と写真貼付

出願締切後にご登録のメールにご連絡します。

本学で出願を確認後、入試毎に出願期間終了後から各募集要項「受験票の印刷と写真貼付」に記載の期日までに一斉に受験票を配信します。Web出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、STEP6で郵送した写真票に貼り付けた写真と同じ写真を貼り付け、試験当日持参してください(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。

【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。



7. 出願の前に相談や手続が必要な場合について

(1) トランスジェンダー女性（MtF）の出願について

奈良女子大学では、戸籍などの法的な性別だけでなく、自らの性自認に基づいて「女子」として女子大学で学ぶことを希望する人を受入れます。性自認が女性であるが法的な性別がそれとは異なる場合には、原則として**出願受付開始の1か月前までに**下記の相談窓口までメールで申し出てください。出願を希望する場合は、面談により、出願資格の確認及び入学後の学生生活に関する相談を行います。なお、面談の申請及び面談に係る秘密は守られ、出願後、面談の内容によって合否判定の際に不利に取り扱われることはありません。

トランスジェンダー受入相談窓口

E-mail tgsoudan@cc.nara-wu.ac.jp（電話番号なし）

（件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。）

(2) 受験上等の配慮について

病気・負傷や障害等のために、受験上及び修学上の配慮を希望する場合は、原則として**出願受付開始の1か月前までに**入試課に相談の上、所定の手続をしてください。相談は、電話、FAX、メール等いずれの方法でも構いません。

なお、出願後に不慮の事故等により、同様に配慮を希望するに至った場合には、直ちに入試課へ申し出の上相談してください。相談が試験期日の直前の場合や、配慮内容によっては対応できないこともありますので、早めに相談してください。

必要に応じ、本学において志願者又は介護者等その事情を説明できる者、あるいは志願者の学校関係者等と面談を行うことがあります。

また、相談の内容によって、合否判定の際に不利に取り扱われることはありません。

奈良女子大学入試課

〒630-8506 奈良市北魚屋西町

TEL 0742-20-3353 FAX 0742-20-3354 E-mail nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp

（件名が空欄の場合、正しく届かないことがあります。）

なお、配慮の対象となる者は、次表のとおりです。

配慮の対象者

区 分	対 象 と な る 者
①視 覚 障 害	- 点字による教育を受けている者 - 両眼の矯正視力がおおむね0.3未満の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 - 視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 - 上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者
②聴 覚 障 害	- 両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者 - 上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者
③肢体不自由	- 体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 - 両上肢の機能障害が著しい者 - 上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者
④病 弱	慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者
⑤発 達 障 害	学習障害、注意欠陥多動性障害、自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害等のため配慮を必要とする者
⑥そ の 他	①～⑤の区分以外の者で配慮を必要とする者

8. 選 抜 方 法

◎文学部：人間科学科（子ども教育専修プログラム）

出身学校長の推薦に基づき、大学入学共通テストの成績及び面接（書類審査を含む。）を総合して行います。

（１）当初試験（面接）の実施日時・場所

令和 5(2023)年 1 月 29 日（日） 午前 9 時 30 分から 奈良女子大学キャンパス内

（注意事項）① 面接日には、大学入学共通テスト受験票及び本学受験票を必ず持参してください。

② 面接開始 15 分前までに面接者控室へ入室してください。

③ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、大学構内では試験時間も含めて「マスク」を着用してください。なお、面接者控室で受験者の本人確認をする際に、一時的にマスクを外すよう指示しますので、その際は指示に従ってください。

（２）面接の採点・評価基準

推薦書、調査書及び志望理由書を面接における基礎資料として用い、専門分野における適性や明確な目的意識を持っているかなどを総合的に評価します。

（３）配点

学部・学科	大学入学共通テストの教科					面 接	計
	国 語	地歴、公民	数 学	理 科	外国語		
文学部人間科学科 （子ども教育専修プログラム）	100 点	100 点	100 点	100 点	100 点	200 点	700 点

（４）合格判定方法

合格者は大学入学共通テスト及び面接（書類審査を含む。）の成績の総合得点の高い順からとします。

ただし、総合得点が著しく低い者については、募集人員に満たない場合でも、不合格とすることがあります。

◎理学部：数物科学科、化学生物環境学科

出身学校長の推薦に基づき、書類審査〔推薦書、調査書、志望理由書（志望理由書については、数物科学科及び化学生物環境学科（環境科学コース）志願者のみ必要。）〕及び大学入学共通テストの成績を総合して行います。

（１）推薦書、調査書、志望理由書は高等学校等における学習の到達度、学習意欲、専門分野における適性などについて評価し点数化します。

（２）配点

学部	学科・コース	大学入学共通テストの教科					調査書等 書類審査	計
		国 語	地歴、公民	数 学	理 科	外国語		
理 学 部	数物科学科	100 点	100 点	300 点	300 点	200 点	200 点	1,200 点
	化学生物環境学科							
	化学コース							
	生物科学コース							
	環境科学コース	200 点	100 点	200 点	200 点	200 点	100 点	1,000 点

（３）合格判定方法

合格者は書類審査と大学入学共通テストの成績の総合得点の高い順からとします。

ただし、総合得点が著しく低い者については、募集人員に満たない場合でも、不合格とすることがあります。

◎生活環境学部：食物栄養学科，心身健康学科，住環境学科，文化情報学科

出身学校長の推薦に基づき，大学入学共通テストの成績及び面接（書類審査を含む。）を総合して行います。
 なお，心身健康学科の面接はグループディスカッションを含みます。

（１）当初試験（面接）の実施日時・場所

令和 5(2023)年 1 月 29 日（日） 午前 9 時 30 分から 奈良女子大学キャンパス内

（注意事項）① 面接日には，大学入学共通テスト受験票及び本学受験票を必ず持参してください。

② 面接開始 15 分前までに面接者控室へ入室してください。

③ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため，大学構内では試験時間も含めて「マスク」を着用してください。なお，面接者控室で受験者の本人確認をする際に，一時的にマスクを外すよう指示しますので，その際は指示に従ってください。

（２）面接の採点・評価基準

推薦書，調査書及び志望理由書を面接における基礎資料として用い，専門分野における適性或明確な目的意識を持っているかなどを総合的に評価します。

（３）配点

		大学入学共通テストの教科					面 接	計
		国 語	地歴，公民	数 学	理 科	外国語		
食物栄養学科 心身健康学科 住環境学科 文化情報学科	〔理科〕2 科目 選択の場合	200 点	100 点	200 点	200 点	200 点	400 点	1,300 点
	〔地歴，公民〕 2 科目選択の場合	200 点	200 点	200 点	100 点	200 点	400 点	1,300 点

（４）合格判定方法

合格者は大学入学共通テスト及び面接（書類審査を含む。）の成績の総合得点の高い順からとします。
 ただし，総合得点が著しく低い者については，募集人員に満たない場合でも，不合格とすることがあります。

◎工学部：工学科

出身学校長の推薦に基づき，大学入学共通テストの成績，書類審査及びグループ面接（口述試験を含む。）を総合して行います。

（１）当初試験（面接）の実施日時・場所

令和 5(2023)年 1 月 29 日（日） 午前 9 時 30 分から 奈良女子大学キャンパス内

（注意事項）① 面接日には，大学入学共通テスト受験票及び本学受験票を必ず持参してください。

② 面接開始 15 分前までに面接者控室へ入室してください。

③ 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため，大学構内では試験時間も含めて「マスク」を着用してください。なお，面接者控室で受験者の本人確認をする際に，一時的にマスクを外すよう指示しますので，その際は指示に従ってください。

（２）面接の採点・評価基準

推薦書，調査書及び志望理由書を面接における基礎資料として用い，専門分野における適性或明確な目的意識を持っているかなどを総合的に評価します。

(3) 配点

		大学入学共通テストの教科					面接	計
		国語	地歴、公民	数学	理科	外国語		
工学科	〔理科〕2科目 選択の場合	200点	100点	200点	200点	200点	400点	1,300点
	〔地歴、公民〕 2科目選択の場合	200点	200点	200点	100点	200点	400点	1,300点

(4) 合格判定方法

合格者は大学入学共通テスト、書類審査及びグループ面接（口述試験を含む。）の成績の総合得点の高い順からとします。

ただし、総合得点が著しく低い者については、募集人員に満たない場合でも、不合格とすることがあります。

9. 特例追試験

文学部、生活環境学部及び工学部の各学科・コース志願者で、大学入学共通テスト追試験受験者、新型コロナウイルス感染症に罹患又は罹患したおそれが強い者、若しくは新型コロナウイルス感染症患者の濃厚接触者と判断された者の受験機会を確保するため、これらの事情により学校推薦型選抜（当初試験）を受験できない者を対象に、以下のとおり特例追試験を実施します。

(1) 特例追試験の実施日時・場所

令和5(2023)年2月12日（日） 午前9時30分から 奈良女子大学キャンパス内

(2) 特例追試験受験申請

特例追試験を申請するには、当初試験当日の15時までに、本学入試課へ以下に示す書類を提出してください。申請理由により書類が異なるため注意してください。

①大学入学共通テスト追試験を受験する場合

提出書類：「特例追試験受験申請書（本学様式）」 「大学入学共通テスト追試験受験許可書」

提出方法：E-mail 送信のみ

②新型コロナウイルス感染症に罹患又は罹患したおそれが強い場合

提出書類：「特例追試験受験申請書（本学様式）」 「診断書（本学様式）」

提出方法：E-mail 送信後に原本郵送

③新型コロナウイルス感染症患者の濃厚接触者と判断された場合

提出書類：「特例追試験受験申請書（本学様式）」 「自己申告書（本学様式）」

提出方法：E-mail 送信後に原本郵送

まず、書類をE-mail（書類全体を写した画像又はPDFデータを添付）で送信してください。送信が完了したら10分後に受信確認のために電話連絡をしてください。

E-mail : nyusika@jimu.nara-wu.ac.jp （件名を「特例追試験受験申請」としてください。）

T E L : 0742-20-3353

送信後、「診断書」又は「自己申告書」については速やかに簡易書留速達郵便にて、本学入試課あてに郵送してください（持参不可）。1月30日（月）の発信局（日本国内）消印のあるものまで受理します。

なお、本学で受信した申請書類等と原本の内容が異なる場合は、特例追試験受験を許可しません。また、当初試験当日までに申請書類のE-mail送信が無い場合及び申請書類等原本を期日までに発送しなかった場合は、特例追試験受験申請を受理しません。

申請により特例追試験の受験が相当と本学が認めた場合は、後日「特例追試験受験許可書」を郵送します。

(3) 特例追試験当日の注意

15 ページ「8. 選抜方法」に準じます。詳細は特例追試験受験許可者へ通知します。

(4) その他

詳細は本学ホームページ(http://koto.nara-wu.ac.jp/nyusi/R5_tokureituisi.pdf)へ掲載します。

10. 合 格 発 表

(1) 当初試験受験者と特例追試験受験者の区別をせず、令和 5(2023)年 2 月 13 日 (月) 午後 1 時 (時刻は予定) に合格者受験番号一覧を本学ホームページ(<http://koto.nara-wu.ac.jp/nyusi/goukaku.html>)へ掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。また、出身学校長にも可否を通知します。

(2) 合格者受験番号一覧を本学ホームページに掲載しますが、必ず合格通知書をもって確認してください。

(3) 電話等による照会には一切応じられません。

11. 入 学 手 続 等

(1) 入学手続締切日

令和 5(2023)年 2 月 20 日 (月)

※ 入学手続の際には、令和 5 年度大学入学者選抜に係る大学入学共通テスト受験票の提示が必要となります。その他入学手続についての詳細は、合格者に改めて通知します。

(2) 入学料及び授業料

入学料 282,000 円 [令和 4(2022)年度入学者実績]

授業料 (前期分) 267,900 円 (年額 535,800 円) [令和 4(2022)年度実績]

(注) i. 上記の入学料及び授業料は、改定されることがあります。

ii. 既納の入学料は、上述 11. (1) の入学手続を行わなかった場合を除き返還できません。

iii. 在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時から改定後の授業料が適用されます。

iv. 入学時には、上記入学料、授業料のほか学生教育研究災害傷害保険料等に関する若干の経費が必要です。

(3) 入学手続についての注意事項

ア. 合格者の入学辞退は認めません。

ただし、入学できない特別の事情（他大学受験及び入学については特別の事情とは認めません。）が生じて入学を辞退せざるを得なくなった場合は、「学校推薦型選抜による入学辞退願」（様式は任意）に辞退事由を明記し、出身学校長と本人が連署の上で、入学辞退事由の根拠を示す書類等を添えて、本学学長に提出し、該当する入学手続締切日までに許可を受けなければなりません。

イ. 合格者が入学又は入学辞退のいずれの手続も行わない場合は、合格者としての権利を消失します。

この場合、他の国公立大学・学部等（独自日程で入試を実施する公立大学・学部を除く。以下同じ。）の一般選抜の個別学力検査等（分離分割方式により実施される入学者選抜を指す。以下「一般選抜」という。）を受験しても入学許可は得られません。

ウ. 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、学校推薦型選抜の合格者の氏名、大学入学共通テストの受験番号及び入学手続状況（「入学手続をした者」、「入学辞退を許可した者」又は「入学手続をしなかった者（入学辞退を許可した者を除く）」の別）に関する情報を、独立行政法人大学入試センター（及び国公立大学の一般選抜に出願した場合は出願した当該大学）に送達します。

12. 学校推薦型選抜による入学志願者の一般選抜への出願

- (1) 学校推薦型選抜の出願は、一つの大学・学部等に限られますが、学校推薦型選抜に不合格となった場合に備えて、国公立大学の一般選抜「前期日程」から一つ、「後期日程」から一つ、公立大学一般選抜「中期日程」から一つの、最大三つの大学・学部等に出願することができます。これら一般選抜等に出願する場合は、出願する大学の募集要項に基づき手続してください。
- (2) 本学の一般選抜「前期日程」及び「後期日程」に出願する場合は、令和5(2023)年度奈良女子大学一般選抜学生募集要項により、改めて出願手続を行ってください。（学校推薦型選抜合格者の発表が一般選抜の出願期間後となりますので、あらかじめ出願手続を完了しておく必要があります。） なお、検定料については、別途納入する必要があります。

Ⅱ. その他の案内

1. 修業年限

4年（ただし、3年以上在学し、卒業の要件として定める単位を優秀な成績で修得したと認められる場合には、卒業を認めることがあります。）

2. 開設する授業科目及び卒業要件単位数（令和5(2023)年度）

授業科目は、教養教育科目、専門教育科目及びキャリア教育科目からなっています。

卒業に必要な単位は、124単位以上ですが、詳細は学部で定めています。

3. 取得できる資格

各学部・学科で取得することができる資格は次の表のとおりです。

教員免許については、教育職員免許法に定める所定の単位を取得することで、次の表のとおり高等学校、中学校、小学校及び幼稚園の教諭などの免許を取得することができます。さらに所定の単位を取得し講習を経ると学校図書館司書教諭の資格を取得することができます。

また、学芸員についても所定の単位を取得し実習を経て資格を取得することができます。

学 部	学 科	教育職員免許状の種類	教 科	取得できる資格
文学部	人文社会学科	高等学校教諭一種免許状	地理歴史，公民	学芸員，学校図書館司書教諭
		中学校教諭一種免許状	社会	
	言語文化学科	高等学校教諭一種免許状	国語，書道，英語	
		中学校教諭一種免許状	国語，英語	
	人間科学科			学芸員，公認心理師（受験資格対応）
	人間科学科 子ども教育専修プログラム ^(注)	小学校教諭一種免許状		学芸員，学校図書館司書教諭， 公認心理師（受験資格対応）
		幼稚園教諭一種免許状		
理学部	数物科学科 数学コース	高等学校教諭一種免許状	数学	学芸員，学校図書館司書教諭
		中学校教諭一種免許状	数学	
	数物科学科 物理学コース	高等学校教諭一種免許状	理科	
		中学校教諭一種免許状	理科	
	数物科学科 数物連携コース			学芸員
	化学生物環境学科	高等学校教諭一種免許状	理科	学芸員，学校図書館司書教諭
		中学校教諭一種免許状	理科	
生活環境学部	食物栄養学科	高等学校教諭一種免許状	家庭	栄養士，管理栄養士（受験資格），学 芸員，学校図書館司書教諭，食品衛 生管理者（任用資格），食品衛生監 視員（任用資格），社会福祉主事（任 用資格）
		中学校教諭一種免許状	家庭	
		栄養教諭一種免許状		
	心身健康学科 生活健康学コース	高等学校教諭一種免許状	家庭	学芸員，学校図書館司書教諭， 社会福祉主事（任用資格）
		中学校教諭一種免許状	家庭	
	心身健康学科 スポーツ健康科学コース	高等学校教諭一種免許状	保健体育	
		中学校教諭一種免許状	保健体育	

生活環境学部	心身健康学科 臨床心理学コース			学芸員、公認心理師(受験資格対応)、 社会福祉主事(任用資格)
	住環境学科	高等学校教諭一種免許状	家庭	学芸員、学校図書館司書教諭、2級 建築士(受験資格)、1級建築士(受 験資格、免許登録には実務経験2年 必要)、木造建築士(受験資格)、 インテリアプランナー(在学中受験 資格、合格し卒業後登録資格)、社 会福祉主事(任用資格)
		中学校教諭一種免許状	家庭	
	文化情報学科 生活文化学コース	高等学校教諭一種免許状	家庭	学芸員、学校図書館司書教諭、 社会福祉主事(任用資格)
		中学校教諭一種免許状	家庭	
	文化情報学科 生活情報通信科学コース	高等学校教諭一種免許状	情報	学芸員、学校図書館司書教諭、社会 福祉主事(任用資格)
工学部	工学科			学芸員、2級建築士(受験資格、免 許登録には実務経験2年必要)、木 造建築士(受験資格、免許登録には 実務経験2年必要)

※学校図書館司書教諭は、幼稚園教諭と養護教諭と栄養教諭を除く一般の教育職員免許状を有し、かつ学校図書館司書教諭資格を得た者になることができます。

(注) 子ども教育専修プログラムを履修できるのは、この学校推薦型選抜により文学部人間科学科に入学した者に限ります。
同選抜であってもその他の学部に入学者は履修できません。また、総合型選抜及び一般選抜により入学した者も、このプログラムを履修することはできません。

4. 学生寄宿舍

本学には学生寄宿舍として寄宿寮と国際学生宿舎があり、学生に安定した生活の場を提供し、修学上の便宜を図っています。
寄宿寮は収容定員168人で、新寮(S棟)＜メゾネット式の2階建、3人シェアタイプ、1ユニットの構成は共用キッチン+3個室＞、管理棟(K棟)、3棟から構成されています。

国際学生宿舎(A棟)は収容定員190人で、外国人留学生も入居しており日常生活を共に過ごしながら身近に国際交流を図ることができます。

なお、新入生・編入生については、新寮(S棟)への入居となります。

また、新入生は、1回生の終わり(予定)に国際学生宿舎(A棟)へ引越しを行います。

※入居資格：通学時間が片道2時間以上の者。入居希望者が募集人員を上回る場合は、経済状況を基礎資料として選考。

《参考1：新寮(S棟)の形式・間取り》

メゾネット式 各個室の面積：1階室面積＜1室＞6.6㎡(※居室部分+トイレ・シャワー室部分は4.3㎡)
2階室面積＜1室＞6.6㎡(※居室部分は3.0㎡)
1階共用キッチンの室面積：7.5㎡

① 経費(月額) 寄宿料(月額) 4,700円(令和4年度実績)
共益費等(月額) 約7,500円(令和3年度実績)
レンタル費(新寮の居室・共用部) 金額未定
※新寮入居人数で均等割りとなります。

目安(月額) 約4,000円～約12,000円

【レンタル物品】：エコキュート・居室エアコン・IHクッキングヒーター・洗濯機・冷蔵庫・電子レンジ・
掃除機・共用部衣類乾燥機

水道光熱費(新寮の居室・共用部) 金額未定

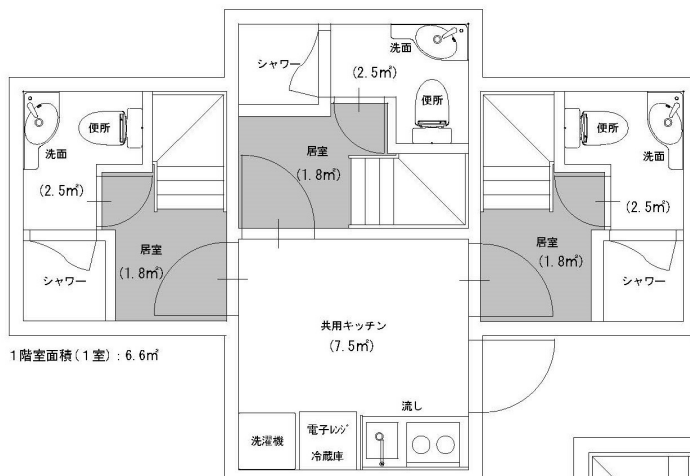
※新寮入居人数で均等割りとなります。

② 食事 各ユニット内にある共用キッチンで自炊

- ③ 部屋の設備 (1 階共用キッチン内) エアコン, IH クッキングヒーター, 冷蔵庫, 電子レンジ, 洗濯機, 掃除機
 (1 階居室部分) 洗面台付きトイレ(温水洗浄便座), シャワー室
 (2 階居室部分) 居室エアコン, ロフトベッド(マットレス付き), 机, 椅子, デスクライト
 ④ 共同施設等 乾燥機室, 多目的ホール(管理棟), 面会室(管理棟の和室)

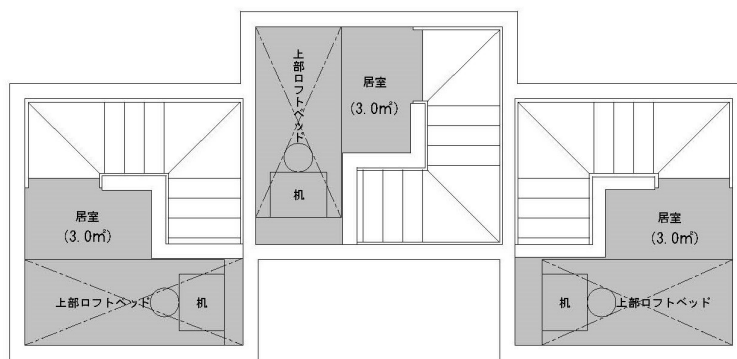
(新寮 (S棟) の間取りの一例)

1 階



1階室面積(1室): 6.6㎡

2 階



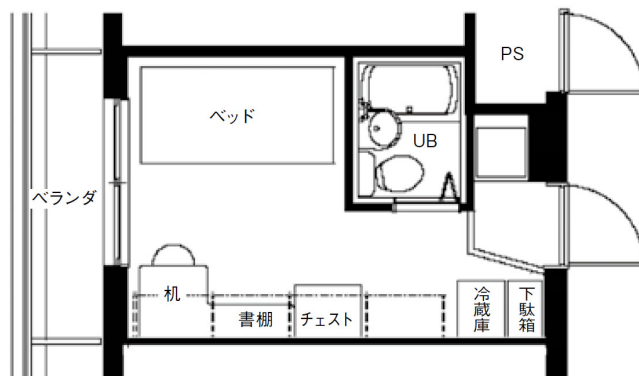
2階室面積(1室): 6.6㎡

《参考2: 既存の学生寄宿舎に係る設備等について》

- ① 経費 (月額) 寄宿料 (月額) 4,700円 (令和4年度実績)
 共益費等 (月額) 約7,500円 (令和3年度実績) 電気代 (居室分) 実費
 ※居室分は電気事業者との個人契約
 ② 食事 各フロアーにある共用キッチンで自炊
 ③ 部屋の設備 机, 椅子, ベッド, 書棚, 冷凍冷蔵庫, 物干し, 下駄箱, エアコン,
 ユニットバス
 ④ 共同施設等 共用キッチン, リビング, 多目的ホール, 洗濯室, 面会室 (和室)

(既存の学生寄宿舎の間取り一例)

面積: 約14㎡



5. 奨学金制度

① 日本学生支援機構貸与奨学金 ※給付奨学金は修学支援新制度の一環として実施されます。

区 分		第一種奨学金	第二種奨学金
資 格		特に優れた学生で、経済的理由により著しく修学が困難な者	優れた学生で、経済的理由により修学が困難な者
貸与月額		・自宅通学生 20,000円・30,000円・45,000円から選択 ・自宅外通学生 20,000円・30,000円・40,000円・45,000円・51,000円から選択 ※自宅・自宅外とも各区分の最高月額を選択する場合には、一定の収入条件が必要です。	希望により20,000円～120,000円(1万円単位)から選択
貸与条件		無利子	卒業後に年3%上限の有利子
基準	学力	1年次生 高校の又は専修学校高等課程最終2か年の成績の平均が3.5以上の者	1年次生 出身学校の成績が学年の平均水準以上と認められる者
	家計	父母又はこれに代わって家計を支えている人の収入が日本学生支援機構の定める収入基準内であること	

② 学内奨学金

学部2年次生以上を対象として、学業・人物ともに優秀で両親のいない又は母子家庭・父子家庭など特別の事情があり、経済的理由により修学困難な学生に対して、月額15,000円を給付する廣岡奨学金があります。

その他に、優れた学生に10,000円（1回限り）を授与する広部奨学金と、30,000円（1回限り）を授与する本学同窓会の佐保会奨学金があります。

また、本学子育て支援システム利用者を対象とする育児奨学金（年2回、各回上限20,000円）の制度もあります。

③ その他の奨学金

地方公共団体や民間の奨学財団からの募集があります。給付型および貸与型があり、月額15,000円～50,000円程度です。

6. 入学料及び授業料の免除等

経済的に困窮し、かつ学業優秀と認められるものを対象に、授業料を減免する制度があります。

日本人学部学生については、授業料・入学料の減免と併せて奨学金が給付される修学支援新制度に基づいて実施します。

また、入学料や授業料の納付を猶予する徴収猶予制度や、授業料を分割して納付する授業料月割分納の制度があります。

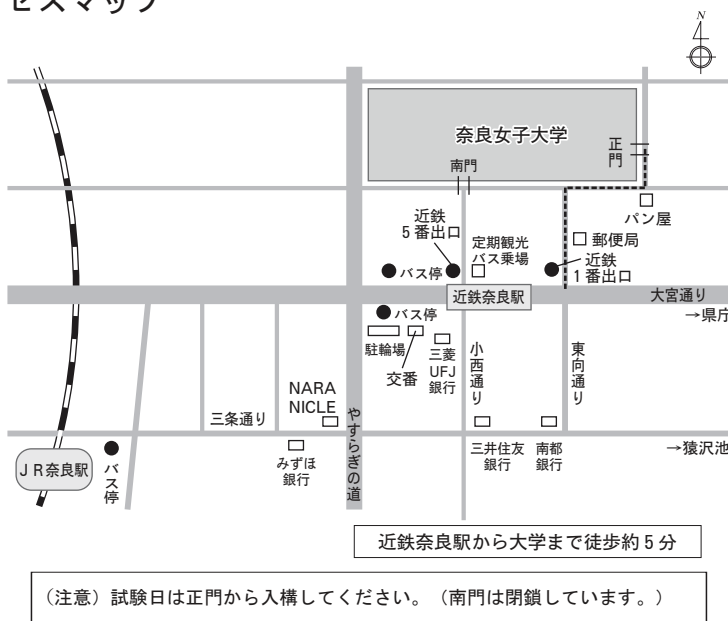
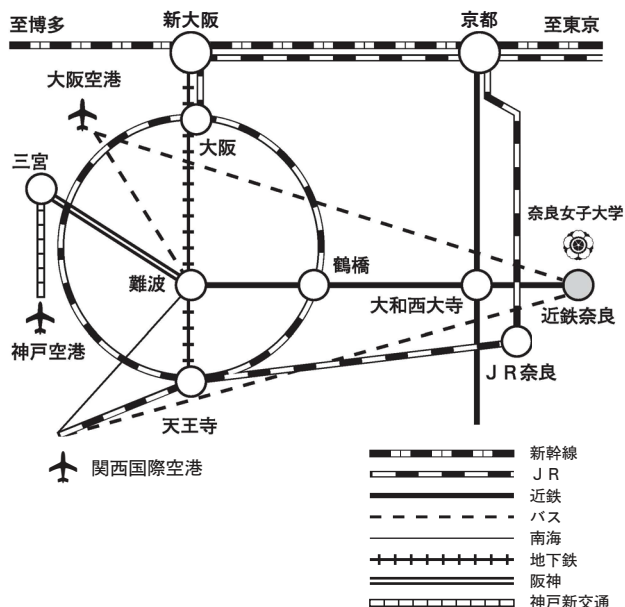
7. 学生教育研究災害傷害保険・学研災付帯賠償責任保険（全員加入）

この保険は、学生が正課中等における不慮の事故により、身体に傷害を被った場合や他人にケガをさせたり他人の財物を損壊したりしたことにより被る法律上の損害賠償を補償する制度です。

保険料（令和4(2022)年度実績）は次のとおりです。

学 部	保 険 料	保険期間
全 学 部	4,660 円 (内訳：学研災 3,300 円＋学研賠 1,360 円)	4 年間

アクセスマップ



京都から

近鉄京都線（急行）で近鉄奈良まで約45分+ **徒歩約5分**

新大阪から

JR東海道本線で大阪駅へ、JR大阪環状線（外回り）で鶴橋へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約60分+ **徒歩約5分**

大阪から

JR大阪環状線（外回り）で鶴橋へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約50分+ **徒歩約5分**

難波から

近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約35分+ **徒歩約5分**

天王寺から

JR大和路快速でJR奈良まで約30分+近鉄奈良までバス5分+ **徒歩約5分**

JR大阪環状線（内回り）で鶴橋へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約45分+ **徒歩約5分**

大阪空港から

空港バスで近鉄奈良まで約60分+ **徒歩約5分**

空港バスで難波へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約70分+ **徒歩約5分**

関西空港から

空港バスで近鉄奈良まで約80分+ **徒歩約5分**

南海空港急行で難波へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約110分+ **徒歩約5分**

JR関空快速で天王寺へ、JR大阪環状線（内回り）で鶴橋へ、近鉄奈良線（快速急行・急行）で近鉄奈良まで約100分+ **徒歩約5分**

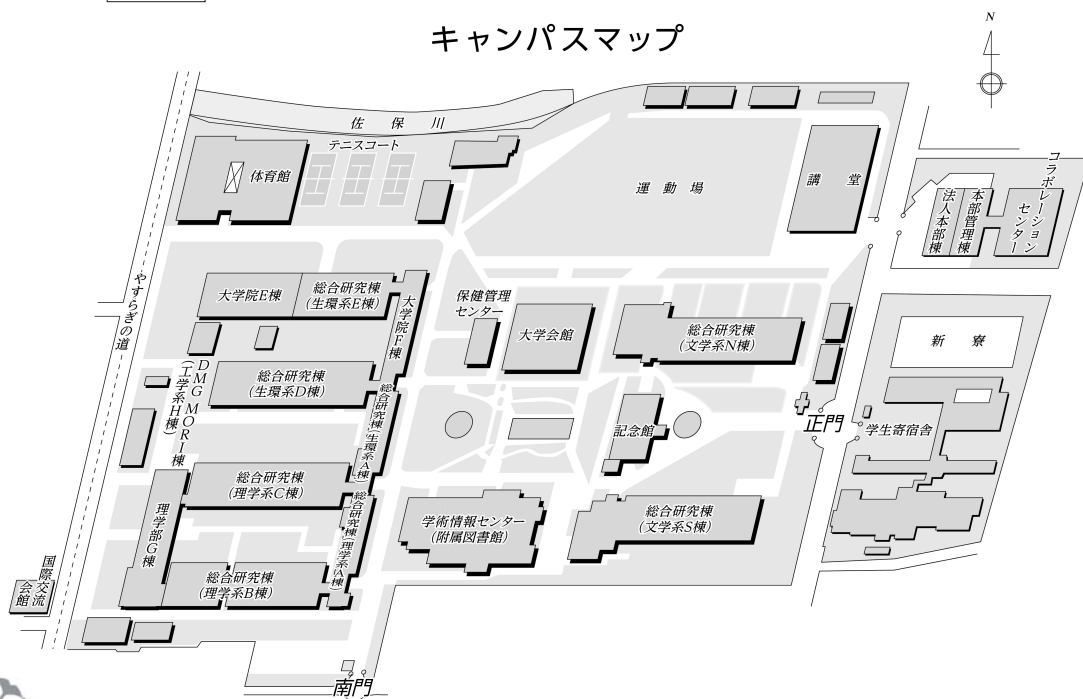
三宮から

阪神なんば線・近鉄奈良線（快速急行）で近鉄奈良まで約80分+ **徒歩約5分**

神戸空港から

神戸新交通ポートアイランド線で三宮へ、阪神なんば線・近鉄奈良線（快速急行）で近鉄奈良まで約100分+ **徒歩約5分**

キャンパスマップ



奈良女子大学
Nara Women's University

奈良女子大学ホームページ

入試案内ページ

<http://www.nara-wu.ac.jp/>

<http://www.nara-wu.ac.jp/entrance.html>