

国立大学法人奈良国立大学機構 用務員 募集要項

奈良国立大学機構奈良女子大学附属幼稚園の用務員の公募を下記のとおり行います。

記

1. 職 種 用務員（非常勤）
2. 募集人員 1名
3. 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日
（更新する場合あり。契約期間満了時の業務量、勤務成績・態度、能力、機構の予算状況により判断。ただし、更新する場合でも通算契約期間は5年以内。）
（雇止め規定あり：70歳の誕生日を迎えた年度末まで）
4. 勤務場所 （雇入れ直後）奈良女子大学附属幼稚園 住所：奈良市学園北1丁目16-14
（変更の範囲）奈良国立大学機構の有する事業場
5. 業務内容 （雇入れ直後）園舎内外の清掃及び整備、畑の管理、物品・施設の修理、
樹木の剪定、飼育動物の世話
（変更の範囲）労務作業
6. 応募条件 普通自動車一種免許を所持
子どもが好きな方、刈りばらい機を使用できる方、畑仕事・剪定の得意な方、
物品・施設の簡単な修理のできる方
7. 勤務条件
 - ①勤務時間 週2回（曜日は応相談）
7：45～16：30（休憩時間60分）、計15時間30分／週
時間外あり（月平均5時間程度）
 - ②休日等 土日祝、長期休業期間（7月中旬～8月、12月下旬～1月上旬、
3月下旬～4月上旬）ただし、園行事がある場合は土日出勤あり
 - ③給与・手当 時間給1,200円、超過勤務手当、通勤手当（機構の基準により支給・上限あり）
 - ④社会保険等 労災保険
8. 応募書類
 - ①履歴書（本園規定の様式を使用すること）
9. 応募期限 令和8年3月5日（木）必着
10. 送付先 〒631-0036 奈良市奈良市学園北1丁目16-14 奈良女子大学附属幼稚園 宛
※封筒に「用務員応募書類在中」と朱書きし書留郵便にて郵送してください。
※返信用封筒（宛先を明記した角形2号の封筒、切手不要）を、同封してください。
11. その他
 - ①提出書類による一次選考を行います。
 - ②二次選考は、面接・簡単な実技試験を行います。
二次選考は、3月11日午後 実施予定（交通費は自己負担）
 - ③応募書類受領通知および一次選考結果通知はメールにて行いますので、履歴書には必ずメールアドレスと電話連絡先を両方明記してください。
 - ④提出された書類は返却しません。
 - ⑤応募書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。
12. 問合せ先
〒631-0036 奈良市学園北1丁目16-14
国立大学法人奈良国立大学機構 奈良女子大学附属幼稚園 二井仁美
電話 0742-45-7261 FAX 0742-40-2161
E-mail fuyo-admin@cc.nara-wu.ac.jp